

**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель общего собрания  
 собственников помещений в жилом  
 доме № 7г по ул. Ангарская  
 г. Волгограда

 Лифшиц А.С.

«05» декабря 2017г.

**ПРОТОКОЛ**

общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме  
 № 7г по ул. Ангарская г. Волгограда  
 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Волгоград

«05» декабря 2017г.

Регистрационный номер протокола общего собрания	7г/2017-01
Дата протокола общего собрания	05.12.2017г.
Место нахождения многоквартирного дома (адрес многоквартирного дома)	г. Волгоград, ул. Ангарская, д. 7г.
Вид общего собрания	внеочередное
Форма проведения общего собрания	очно-заочное голосование
Способ принятия решения	голосование письменными решениями (бюллетенями) по каждому вопросу, вынесенному на повестку дня общего собрания
Дата и время начала проведения общего собрания	14 ноября 2017г., 09-00 часов.
Место начала проведения общего собрания	г. Волгоград, ул. Ангарская, д. 7г.
Дата и время окончания проведения общего собрания	04 декабря 2017 года в 17-00 часов.
Место проведения общего собрания /место приема решений (бюллетений)	400081 г. Волгоград, ул. Ангарская, д.7г/ 400081 г. Волгоград, ул. Ангарская, д.7г, 400094 г. Волгоград, ул. Космонавтов , д. 36А, 400075 г. Волгоград ул. им. Землячки, д.39а, 400094 г. Волгоград, ул. Шекснинская, д.62

**Инициатор общего собрания:** Лифшиц Александр Сергеевич, собственник помещения №211 многоквартирного жилого дома № 7г по ул. Ангарская, акт приема-передачи квартиры от 09.11.2017г.

**Председательствующий на общем собрании:** Лифшиц Александр Сергеевич, собственник помещения №211 многоквартирного жилого дома № 7г по ул. Ангарская, акт приема-передачи квартиры от 09.11.2017г.

**Секретарь общего собрания:** Полякова Светлана Михайловна, собственник помещения №203 многоквартирного жилого дома № 7г по ул. Ангарская, акт приема-передачи квартиры от 22.11.2017г.

**Лица, производившие подсчет голосов:**

Лифшиц Александр Сергеевич, собственник помещения №211 многоквартирного жилого дома № 7г по ул. Ангарская, акт приема-передачи квартиры от 09.11.2017г.

Полякова Светлана Михайловна, собственник помещения №203 многоквартирного жилого дома № 7г по ул. Ангарская, акт приема-передачи квартиры от 22.11.2017г.

**Очная часть:**

**Дата и время начала проведения очной части собрания** — 18 ноября 2017 года 09 часов 00 минут.

**Место начала проведения очной части собрания** — г. Волгоград, ул. Ангарская, д.7г.

**Дата и время окончания проведения очной части собрания** — 18 ноября 2017 года в 10 часов 00 минут.

**Сведения о лицах, принявших участие в очной части собрания:** количество собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки дня общего собрания- 33 собственника (список прилагается. Приложение №6).

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме — 11 490,5 голосов. Один голос равен 1 кв.м. общей площади.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в очной части голосования на собрании:** в очной части голосования на собрании приняло участие 33 собственника помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 1575,4 голоса (13,71%).

**Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:** на момент составления настоящего протокола общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме составила 11 490,5 квадратных метров.

**Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания:** кворум не имеется. Собрание не правомочно для принятия всех решений, по которым требуется простое большинство- более 50 % голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

**Сведения о повестке дня общего собрания собственников:**

***Повестка дня общего собрания:***

Повестка дня данного собрания:

1. Выбрать председателем общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича. Наделить председателя собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников
2. Выбрать секретарем общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 203 - Полякову Светлану Михайловну. Наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.



3. Проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.
4. Выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией
5. Выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).
6. Утвердить Договор управления с приложениями, согласно Приложению. (Приложение №1).
7. Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м2, (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчета тарифа, 1раз в год.*

8. Утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г.Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере **417,00** руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению.(Приложение №3)
9. Управляющая организация от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключает договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).
10. Определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома №7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.
11. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.
12. Распределять объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учёта (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого ( нежилого) помещения.
13. Принятие решения по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.
14. Распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.
15. Предоставить право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем



вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.

16. Выбрать один из способов оплаты домофона:

16.1. Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

16.2. Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

17. Включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.

18. Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.

19. Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.

20. Выбрать один из способов оплаты услуг по вывозу строительного мусора:

20.1. В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00**руб. (Приложение №6).

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

20.2. В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00** руб. с жилого (нежилого) помещения.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

20.3. В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить **разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.



21. Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).
22. Поручить ООО УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.
23. Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:
  - размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
  - индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
  - размещение указанной информации на официальном сайте УК.
    - размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.
24. Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.
25. Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо 1 раз в полгода.
26. Выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 -Лифшица Александра Сергеевича.
27. Принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

#### **Заочная часть:**

**Дата начала голосования** — 9 часов 00 минут 14 ноября 2017 года.

**Дата окончания приема решений собственников помещений** — 17 часов 00 минут 04 декабря 2017 года.

**Место (адрес) передачи решений собственников помещений** — 400081 г. Волгоград, ул. Ангарская, д.7г, 400094 г. Волгоград, ул. Космонавтов ,д. 36А, 400075 г. Волгоград, ул.им. Землячки, д.39а, 400094 г. Волгоград, ул. Шекснинская, д.62 (ОДС).

**Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании:** количество собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки дня общего собрания- 167 собственников (список прилагается, приложение № 5.)

**Сведения о лицах, приглашенных для участия в общем собрании:** нет.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме — 11 490,5 голосов. Один голос равен 1 кв.м. общей площади.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:** в голосовании на общем собрании приняло участие 167 собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 9 286,00 голоса (80,81%).

**Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:** на момент составления настоящего протокола общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме составила 11 490,5 квадратных метров.

**Сведения о наличии или отсутствия кворума общего собрания:** кворум имеется. Собрание правомочно для принятия всех решений, по которым требуется простое большинство — более 50% голосов собственников помещений в многоквартирном доме.



## Сведения о повестке дня общего собрания собственников:

### *Повестка дня общего собрания:*

1. Выбрать председателем общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича. Наделить председателя собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников
2. Выбрать секретарем общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 203 - Полякову Светлану Михайловну. Наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.
3. Проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.
4. Выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией
5. Выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).
6. Утвердить Договор управления с приложениями, согласно Приложению. (Приложение №1).
7. Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м<sup>2</sup>. (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчёта тарифа, 1раз в год.*

8. Утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г.Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере **417,00** руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению.(Приложение №3)
9. Управляющая организация от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключает договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).
10. Определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома №7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.
11. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.
12. Распределять объем коммунального ресурса, потребляемый при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объёма на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учёта (за вычетом показаний индивидуальных приборов учёта собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учёта, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого ( нежилого) помещения.



13. Принятие решения по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.
14. Распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.
15. Предоставить право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.
16. Выбрать один из способов оплаты домофона:
  - 16.1. Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения одновременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).
  - 16.2. Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).
17. Включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.
18. Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.
19. Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.
20. Выбрать один из способов оплаты услуг по вывозу строительного мусора:
  - 20.1. В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00**руб. (Приложение №6).  
Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.  
*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*  
В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.
  - 20.2. В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00** руб. с жилого (нежилого) помещения.  
Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.  
*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*



В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**20.3.** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить **разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

21. Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).

22. Поручить ООО УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.

23. Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:

- размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
- индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
- размещение указанной информации на официальном сайте УК.

- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

24. Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.

25. Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо 1 раз в полгода.

26. Выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 -Лифшица Александра Сергеевича.

27. Принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

### Основная часть протокола общего собрания.

#### **Вопрос №1**

Выбор председателя общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича.

Наделение председателя собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича (самовыдвиженца) на должность председателя общего собрания собственников помещений дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 211

**Предложено:** Избрать председателем собрания - Лифшица Александра Сергеевича, собственника квартиры №211, наделить председателя собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

#### **Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Избрать председателем собрания - Лифшица Александра Сергеевича, собственника квартиры №211	кол-во голосов.	9029,30	0,00	256,60
	%	97,24	0,00	2,76
Наделить председателя собрания полномочиями по	кол-во	9029,30	0,00	256,60



подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.	голосов.			
	%	97,24	0,00	256,60

**Приняли решение:** Избрать председателем собрания - Лифшица Александра Сергеевича, собственника квартиры №211, наделить председателя собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

### Вопрос №2

Выбор секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 203 - Полякову Светлану Михайловну.

Наделение секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего избрать секретарем общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, собственника помещения № 203 - Полякову Светлану Михайловну, наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

**Предложено:** Избрать секретарем собрания - Полякову Светлану Михайловну, собственника квартиры №203, наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Избрать секретарем собрания - Полякову Светлану Михайловну, собственника квартиры №203.	кол-во голосов.	9066,10	0,00	219,80
	%	97,63	0,00	2,37
Наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.	кол-во голосов.	9066,10	0,00	219,80
	%	97,63	0,00	2,37

**Приняли решение:** Избрать секретарем собрания - Полякову Светлану Михайловну, собственника квартиры №203, наделить секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов собственников и подписанию протокола общего собрания собственников.

### Вопрос №3

Проведение ежегодного общего собрания собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.

**Предложено:** Проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.

### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.	кол-во голосов.	9248,80	0,00	37,10
	%	99,60	0,00	0,40

**Приняли решение:** Проводить ежегодное общее собрание собственников по вопросам повестки дня в очно-заочной форме.

### Вопрос №4

Выбор в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией.



**Предложено:** Выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией	кол-во голосов.	9066,10	0,00	219,80
	%	97,63	0,00	2,37

**Приняли решение:** Выбрать в качестве способа управления многоквартирным жилым домом – управление управляющей организацией.

**Вопрос №5**

Выбор ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г по ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г по ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).

**Предложено:** Выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г по ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г по ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).	кол-во голосов.	8986,00	80,10	219,80
	%	96,77	0,86	2,37

**Приняли решение:** Выбрать ООО «Управляющая компания «7 Ветров» (ИНН 3443063559) в качестве управляющей организации дома № 7г по ул. Ангарская, г. Волгограда на срок 5 лет (с учетом ч. 5 ст. 162 ЖК РФ).

**Вопрос №6**

Утверждение Договора управления согласно Приложению.(Приложение №1).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего утвердить Договор управления согласно Приложению.(Приложение №1).

**Предложено:** Утвердить Договор управления согласно Приложению.(Приложение №1).

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Утвердить Договор управления согласно Приложению.(Приложение №1).	кол-во голосов.	9088,60	58,30	139,00
	%	97,87	0,63	1,50

**Приняли решение:** Утвердить Договор управления согласно Приложению.(Приложение №1).

**Вопрос №7**

Утверждение ежемесячного размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м2. (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчета тарифа, 1 раз в год.*



**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м2, (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчёта тарифа, 1раз в год.*

**Предложено:** Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м2, (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчёта тарифа, 1раз в год.*

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере <u>25,06 руб./м2</u> , (Приложение № 2). <i>При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчёта тарифа, 1раз в год.</i>	кол-во голосов.	8794,80	58,10	433,00
	%	94,71	0,63	4,66

**Приняли решение:** Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома № 7г ул. Ангарская, для жилых и нежилых помещений, в размере 25,06 руб./м2, (Приложение № 2).

*При этом, УК изменяет размер платы за услуги по содержанию на основании ежегодного протокола общего собрания собственников с приложением расчёта тарифа, 1раз в год.*

### Вопрос №8

Утверждение положения о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г. Волгограду, утверждение расчета платы на содержание ОДС в размере 417,00руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению. (Приложение № 3).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г. Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере 417,00руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению. (Приложение № 3).

**Предложено:** Утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г. Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере 417,00руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению. (Приложение № 3).

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г. Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере <u>417,00руб.</u> в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению. (Приложение № 3).	кол-во голосов.	8769,60	261,70	254,60
	%	94,44	2,82	2,74

**Приняли решение:** Утвердить положение о работе круглосуточной оперативно-диспетчерской службы (ОДС) с функциями видеонаблюдения, контроля доступа посторонних на территории, связи с аварийными службами и вневедомственной охраной МВД по г. Волгограду, утвердить расчет платы на содержание ОДС в размере 417,00руб. в месяц с жилого (нежилого) помещения согласно Приложению. (Приложение № 3).



### Вопрос №9

Управляющая организация от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключает договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего управляющей организации от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключать договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).

**Предложено:** Управляющей организации от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключать договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Управляющей организации от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключать договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).	кол-во голосов.	9144,50	0,00	141,40
	%	98,48	0,00	1,52

**Приняли решение:** Управляющая организация от имени и в интересах собственников помещений многоквартирного дома заключает договоры на поставку энергоресурсов: водоснабжение и водоотведение, электроснабжение на общедомовые нужды (ОДН).

### Вопрос №10

Определение ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома № 7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома № 7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.

**Предложено:** Определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома № 7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.

#### Голосовали:



Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома № 7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.	кол-во голосов.	9066,10	0,00	219,80
	%	97,63	0,00	2,37

**Приняли решение:** Определить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» организацией, ответственной за эксплуатацию лифтового хозяйства, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения, относящихся к общему имуществу собственников жилого дома № 7г по ул. Ангарская и выполнение требований действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности. Наделить ООО «Управляющая компания «7 Ветров» полномочиями от своего имени вносить данные о лифтовом хозяйстве и инженерных сетях в реестр опасных производственных объектов; заключать договоры на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, диагностику; представлять интересы собственников в органах государственной власти, контролирующих органах; а так же совершать другие действия, необходимые для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, а также наружных сетей водо-, электро-, теплоснабжения.

#### Вопрос №11

Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего собственникам самостоятельно осуществлять прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.

**Предложено:** Собственникам самостоятельно осуществлять прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.	кол-во голосов.	9067,70	58,10	160,10
	%	97,65	0,63	1,72

**Приняли решение:** Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за потребленные энергоресурсы (вода, водоотведение, электричество, отопление, ГВС) в ресурсоснабжающие организации по прямым платежным документам РСО.



## Вопрос №12

Распределение объема коммунального ресурса, потребляемого при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанного исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учета (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого (нежилого) помещения.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего распределять объем коммунального ресурса, потребляемого при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учета (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого (нежилого) помещения.

**Предложено:** Распределять объем коммунального ресурса, потребляемого при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учета (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого (нежилого) помещения.

### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Распределять объем коммунального ресурса, потребляемого при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учета (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого (нежилого) помещения.	кол-во голосов.	9023,60	79,70	182,50
	%	97,17	0,86	1,97

**Приняли решение:** Распределять объем коммунального ресурса, потребляемого при содержании общего имущества в многоквартирном доме (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и водоотведение), рассчитанный исходя из фактически потребленного объема на ОДН исходя из показаний коллективных приборов учета (за вычетом показаний индивидуальных приборов учета собственников, а при отсутствии показаний индивидуальных приборов учета, согласно Правилам №354) между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого (нежилого) помещения.

## Вопрос №13

Принятие решения по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего принять решение по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.

**Предложено:** Принять решение по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.

### Голосовали:



Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Принять решение по установке и внесению в состав общего имущества жилого дома общедомового счетчика учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.	кол-во голосов.	8984,50	36,80	264,60
	%	96,75	0,40	2,85

**Приняли решение:** Установить и внести в состав общего имущества жилого дома общедомовой счетчик учета холодного водоснабжения, предназначенного для полива придомовой территории.

#### Вопрос №14

Распределение объема коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.

**Предложено:** Распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.	кол-во голосов.	8943,40	160,00	182,50
	%	96,31	1,72	1,97

**Приняли решение:** Распределять объем коммунального ресурса, потребленного на полив зеленых насаждений придомовой территории, исходя из показаний приборов учета на полив, установленных на жилом доме №7г ул. Ангарская, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого или нежилого помещения.

#### Вопрос №15

Предоставление права управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего предоставлять право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.



**Предложено:** Предоставлять право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Предоставлять право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.	кол-во голосов.	8384,60	559,70	341,60
	%	90,29	6,03	3,68

"За"- 8384,60 голоса 90,29% от принявших участие в голосовании и 72,97% от общего числа собственников;

**Приняли решение:** Предоставлять право управляющей организации в интересах собственников помещений многоквартирного жилого дома принимать решения по вопросам использования общего имущества, в т.ч. путем заключения договоров аренды общего имущества, договоров на размещение (установку и эксплуатацию) рекламных конструкций в виде наружной рекламы на частях общего имущества, систем телефонизации, телевидения и прочих инженерных систем. И направления в дальнейшем вырученных денежных средств на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома с учетом положений договора управления.

**Вопрос №16** Выбрать один из способов оплаты домофона:

**Вопрос №16.1.**

Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение № №4,5).

**Предложено:** Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

**Голосовали:**



Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере <b>410,00</b> руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере <b>35,00</b> руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).	кол-во голосов.	8985,50	220,00	80,40
	%	96,76	2,37	0,87

**Приняли решение:** Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора целевого взноса ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения единовременно указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. Размер ежемесячной платы за обслуживание домофонной системы установить в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

### Вопрос №16.2.

Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

**Предложено** Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).

### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере <b>410,00</b> руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере <b>35,00</b> руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).	кол-во голосов.	626,50	8579,00	80,40
	%	6,75	92,39	0,87

**Приняли решение:** Установить разовый целевой взнос на приобретение и установку подъездного домофона в размере **410,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Собственники самостоятельно осуществляют прямые платежи за обслуживание домофонной системы, в размере **35,00** руб. с жилого (нежилого) помещения. (Приложение №№4,5).- **собрание собственников проголосовало против.**

### Вопрос №17

Включение в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.



**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.

**Предложено:** Включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.	кол-во голосов.	8969,19	236,40	80,40
	%	96,59	2,55	0,87

**Приняли решение:** Включить в размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома №7г по ул. Ангарская плату за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества в многоквартирном доме отдельными строками.

### Вопрос №18

Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.

**Предложено:** Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.	кол-во голосов.	8175,10	852,80	258,00
	%	88,04	9,18	2,78

"За"- 8175,10 голоса 88,04% от принявших участие в голосовании и 71,15 % от общего числа собственников;

**Приняли решение:** Разрешить организацию (устройство) отдельного входа в жилых помещениях 1-го этажа, с целью дальнейшего перевода жилых помещений в нежилые.

### Вопрос №19

Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.

**Предложено:** Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме



спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.	кол-во голосов.	8007,00	956,90	322,00
	%	86,23	10,30	3,47

"За"- 8007,00 голоса 86,23% от принявших участие в голосовании и 70,00 % от общего числа собственников;

**Приняли решение:** Разрешить собственникам квартир 1-го этажа перевод помещений из жилых в нежилые согласно действующего законодательства для организации сервиса населения, проживающего на территории комплекса (аптека, стоматологический кабинет, магазин по продаже бакалеи (кроме спиртного), парикмахерский салон, книги) с соблюдением всех правил и норм предоставления услуг, с устройством отдельного входа.

**Вопрос №20.** Выбрать один из способов оплаты услуг по вывозу строительного мусора:

**Вопрос № 20.1.**

В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00руб.** (Приложение №6).

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего в связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00руб.** (Приложение №6).

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Предложено:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00руб.** (Приложение №6).

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.



*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

#### **Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
<p>В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - <b>1МЗ- 1160,00руб.</b> (Приложение №6).</p> <p>Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.</p> <p><i>Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.</i></p> <p>В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.</p>	кол-во голосов в.	8010,30	1057,20	218,40
	%	86,26	11,38	2,35

**Приняли решение:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, управляющая компания вывозит строительный мусор по письменному заявлению (заявке) собственника, с указанием объема, из расчета - **1МЗ- 1160,00руб.** (Приложение №6).

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

#### **Вопрос № 20.2.**

В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00 руб.** с жилого (нежилого) помещения.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего в связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза



строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00 руб.** с жилого (нежилого) помещения.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Предложено:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00 руб.** с жилого (нежилого) помещения.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
<p>В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме <b>370,00 руб.</b> с жилого (нежилого) помещения.</p> <p>Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.</p> <p><i>Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.</i></p> <p>В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.</p>	кол-во голосов в.	744,00	8428,60	113,30
	%	8,01	90,77	1,22

**Приняли решение:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, производить до 01.01.2019г. ежемесячно начисление платы за вывоз строительного мусора в сумме **370,00 руб.** с жилого (нежилого) помещения.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон. )- **собрание собственников проголосовало против.**

#### Вопрос № 20.3.



В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить **разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора. Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего в связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить **разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Предложено:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить **разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить <b>разовый целевой взнос</b> в сумме <b>4400,00</b> руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора. Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД. <i>Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.</i> В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон..	кол-во голосов в.	204,30	8967,50	113,30
	%	2,20	96,57	1,22

**Приняли решение:** В связи с проведением собственниками жилых и нежилых помещений ремонтных работ в многоквартирном жилом доме и необходимостью вывоза строительного мусора, утвердить



**разовый целевой взнос** в сумме **4400,00** руб. с жилого (нежилого) помещения, за вывоз строительного мусора.

Начисление производить в счет-квитанциях отдельной строкой, исходя из фактических затрат, на аренду бункера, вывоз и утилизацию, и распределять между всеми собственниками согласно площади жилых и нежилых помещений МКД.

*Справочно: плата за вывоз строительного мусора не входит в тариф управляющей организации на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, следовательно будет выставляться отдельной строкой.*

В случае самостоятельного вывоза строительного мусора, собственник обязан предоставить документ подтверждающий вывоз мусора на полигон - **собрание собственников проголосовало против.**

#### **Вопрос № 21.**

Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).

**Предложено:** Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).

#### **Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме <b>20,00</b> руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).	кол-во голосов	8031,90	996,00	258,00
	%	86,49	10,73	2,78

**Приняли решение:** Установить ежемесячный размер платы за обслуживание коллективной антенны в сумме **20,00** руб. с каждого жилого (нежилого) помещения в доме №7г по ул. Ангарская. Наделить полномочиями сбора платы ООО «Управляющая компания «7 Ветров», путем включения указанной платы в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг. (Приложение №7).

#### **Вопрос № 22.**

Поручить ООО «УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего поручить ООО УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.

**Предложено:** Поручить ООО «УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.

#### **Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Поручить ООО «УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.	кол-во голосов	9168,00	0,00	117,90
	%	98,73	0,00	1,27

**Приняли решение:** Поручить ООО «УК «7Ветров» выполнить проект организации дорожного движения с учетом пешеходной зоны.



### Вопрос №23

Определение способа уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:

- размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
- индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
- размещение указанной информации на официальном сайте УК;
- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:

- размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
- индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
- размещение указанной информации на официальном сайте УК;
- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

**Предложено:** Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:

- размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
- индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
- размещение указанной информации на официальном сайте УК;
- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях: <ul style="list-style-type: none"><li>• размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;</li><li>• индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);</li><li>• размещение указанной информации на официальном сайте УК;</li></ul> размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.	кол-во голосов.	9205,50	0,00	80,40
	%	99,13	0,00	0,87

**Приняли решение:** Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников и о принятых собранием решениях:

- размещение указанной информации на подъездном информационном стенде дома;
- индивидуально на электронную почту собственника (при предоставлении таковой);
- размещение указанной информации на официальном сайте УК;
- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

### Вопрос №24

Определение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.

**Предложено:** определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.

**Голосовали:**

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и	кол-во голосов.	9205,50	0,00	80,40



решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.	%	99,13	0,00	0,87
--	---	-------	------	------

**Приняли решение:** Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном жилом доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, - помещение управляющей организации.

### Вопрос №25

Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо 1 раз в полгода.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего акт приема работ по оказанию услуг населению подписывать уполномоченным собственниками лицом 1 раз в полгода.

**Предложено:** Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо 1 раз в полгода.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо 1 раз в полгода.	кол-во голосов.	9161,60	43,90	80,40
	%	98,66	0,47	0,87

**Приняли решение:** Акт приема работ по оказанию услуг населению подписывает уполномоченное собственниками лицо - 1 раз в полгода.

### Вопрос №26

Выбор уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 –Лифшица Александра Сергеевича.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича.

**Предложено:** выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали		
		за	против	воздержались
Выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения № 211 - Лифшица Александра Сергеевича.	кол-во голосов.	8898,20	43,90	343,80
	%	95,82	0,47	3,70

**Приняли решение:** Выбрать уполномоченного на подписание акта приема выполненных работ и услуг управляющей организацией собственника помещения №211 - Лифшица Александра Сергеевича..

### Вопрос №27

Принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

**Слушали:** Лифшица Александра Сергеевича, предложившего принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

**Предложено:** Принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

#### Голосовали:

Формулировка вопроса, поставленного на голосовании		голосовали
--	--	------------



		за	против	воздержались
Принять решение об открытии лицевых накопительных счетов по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.	кол-во голосов.	9001,80	123,40	160,70
	%	96,94	1,33	1,73

**Приняли решение:** Открыть лицевые накопительные счета по капитальному ремонту на жилой дом по ул. Ангарская, дом № 7г после включения жилого дома №7г по ул. Ангарская в Региональную программу капитального ремонта.

Приложения к протоколу:

1. Акт подсчета голосов общего собрания собственников — 3л. (Копия)
2. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме. - 6л. (Копия)
3. Реестр выдачи решений и уведомлений собственникам (почтовый).-10л. (Копия)
4. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания.-2л.
5. Реестр (список) собственников помещений в МКД№7г по ул. Ангарская на общем собрании собственников в форме очно-заочного голосования, -18л. (Копия)
6. Реестр (список) собственников помещений в МКД№7г по ул. Ангарская на общем собрании собственников 18.11.2017г. в очной форме голосования , -3л. (Копия).
7. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании:
  - Приложение №1 - Договор Управления многоквартирным домом - 31 л.
  - Приложение №2 - Расчет размера платы за содержание, техническое обслуживание и ремонт общего имущества Собственников помещений жилого дома по адресу: г. Волгоград, ул. Ангарская, д. №7г -3л.
  - Приложение №3- Ежемесячный целевой взнос на содержание ОДС, системы видео наблюдения и «Тревожной кнопки» жилого дома по адресу: ул. Ангарская, 7г.- 1л.
  - Приложение №4 - Разовый целевой взнос на устройство домофонной системы жилого дома по адресу: ул. Ангарская, 7г. -1л.
  - Приложение №5 - Ежемесячная плата за обслуживание домофонной системы. -1л.
  - Приложение №6 — Калькуляция затрат на аренду бункера 8м3, вывоз и утилизацию строительного мусора по адресу: ул. Ангарская, 7г. -1л.
  - Приложение №7-Ежемесячная плата за обслуживание коллективной антенны.-1л.
8. Решения собственников помещений в МКД — 526 л. (Копии).

Председатель собрания

  
\_\_\_\_\_ Лифшиц А.С.

Секретарь собрания

  
\_\_\_\_\_ Полякова С.М.